

АНКЕТА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КОРПОРАТИВНОГО СЕМИНАРА ПО ТЕМЕ ЗАКАЗЧИКА

1. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ:

Название	
Численность сотрудников	
Сфера деятельности	
Основные потребители	
Миссия и ценности компании	

Дайте характеристику работы компании на современном этапе, обозначьте проблемное поле

Какие изменения происходят в компании?

Внешние факторы				
Произошли ли за последнее время какие-либо существенные изменения в законодательстве, касающиеся компанию	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Какие?	
Появились ли за последнее время новые конкуренты?	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА		
Менялся спрос на продукцию (услуги)?	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Как?	
Менялась клиентская база?	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Как?	
Технологические изменения				
Планируется ли в ближайшее время автоматизировать какие-то из функций (областей деятельности компании)?	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Как?	
Будет ли в ближайшее время осваиваться новое оборудование или модернизироваться старое?	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Какое?	
Внутренние изменения в компании				
Будет ли в ближайшее время меняться продукция (услуги) компании?	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Как?	

Заполненный вопросник отсканировать и отправить по электронной почте: cers@inesnet.ru.

Мы гарантируем конфиденциальность полученной информации.

Телефон для связи (495)783-04-06

Изменение стратегии развития компании	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Подробнее:	
Кадровые изменения				
Текущность кадров	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Причины:	
Создание новой организационной структуры (например, открытие филиалов)	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Подробнее:	
Увеличение численности персонала	<input type="checkbox"/> НЕТ	<input type="checkbox"/> ДА	Причины:	

Какие проблемы существуют? (отметьте галочкой все подходящие)

Недостаточное качество продукции, услуг, обслуживания	<input type="checkbox"/>	ДА	<input type="checkbox"/>	НЕТ
Невыполнение планов работ	<input type="checkbox"/>	ДА	<input type="checkbox"/>	НЕТ
Высокий уровень брака и отходов	<input type="checkbox"/>	ДА	<input type="checkbox"/>	НЕТ
Нарушение техники безопасности	<input type="checkbox"/>	ДА	<input type="checkbox"/>	НЕТ
Недостаточное мотивирование персонала	<input type="checkbox"/>	ДА	<input type="checkbox"/>	НЕТ

Сформулируйте стратегические цели в рамках четырех перспектив деятельности компании (отметьте галочкой все подходящие)

Финансы	Увеличение прибыльности компании через рост показателей рентабельности продаж, рентабельности активов	<input type="checkbox"/>
	Оптимизация издержек компании	<input type="checkbox"/>
	Оптимизация активов компании	<input type="checkbox"/>
Клиенты и маркетинг	Формирование конкурентоспособных цен на рынке	<input type="checkbox"/>
	Увеличение числа продаж	<input type="checkbox"/>
	Повышение лояльности клиентов к компании	<input type="checkbox"/>
Бизнес-процессы	Повышение уровня обслуживания клиентов компании	<input type="checkbox"/>
	Развитие и совершенствование сервисных услуг для клиентов	<input type="checkbox"/>
	Повышение уровня управления в компании	<input type="checkbox"/>
Персонал	Развитие компетенции персонала, доведение ее до уровня, требуемого рынком	<input type="checkbox"/>
	Рост уровня удовлетворенности персонала компании, достижение лидерства по уровню удовлетворенности на отраслевом региональном рынке	<input type="checkbox"/>

2. ОЖИДАНИЯ ОТ СЕМИНАРА

Цели обучения (отметьте галочкой все преследуемые цели)

Достижение более высокого уровня производительности и качества труда персонала	<input type="checkbox"/>
Сокращение потерь и издержек в процессе профессиональной деятельности обучающихся	<input type="checkbox"/>
Приобретение слушателями профессиональных знаний и навыков, отвечающих сегодняшним и завтрашним требованиям к их работе	<input type="checkbox"/>
Повышение уровня трудовой мотивации персонала	<input type="checkbox"/>
Повышение приверженности работников своей компании и развитие взаимопонимания между персоналом и руководством	<input type="checkbox"/>
Формирование у обучающихся ценностей и установок, поддерживающих стратегию и цели компании	<input type="checkbox"/>
Иное	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

3. *ПЛАНИРУЕМЫЙ БЮДЖЕТ НА ОБУЧЕНИЕ

Оцените примерный бюджет, который компания планирует затратить на проведение семинара: _____ рублей.

**Обязательно к заполнению*

4. ТЕМАТИКА СЕМИНАРА

Выделите из предложенных темы обучения, изучение которых, по Вашему мнению, даст возможность реализовать вышеизложенные цели. Отметьте требуемое количество часов

Темы обучения	Возможное количество часов	Требуемое количество часов
Базовый прикладной менеджмент как фундамент стратегий. Специфика российского менеджмента. Подготовка к стратегии и проектам по росту эффективности.	6-8	
Жизненный цикл компаний и его влияние на организационную структуру, и корпоративную культуру: мировые практики и российская специфика. Современные модели российского прикладного менеджмента	4-8	
Стратегии развития. Повышение эффективности компаний через динамику уровня менеджмента. Комплексование ССП, СМК, процессного управления и бенчмаркинга на успешных примерах российских холдингов.	6-8	
Стратегическое планирование и стратегическое управление. Особенности формирования стратегии компании в современных условиях	2-4	
Типы стратегий и рынков. Специфика формирования стратегии высокотехнологичного предприятия в современных условиях	2-4	
Инструменты стратегического анализа для высокотехнологичных предприятий (методы анализа и мониторинга государственных структур, корпораций, экспертных организаций)	2-4	
Системные проблемы развития высокотехнологичных предприятий и государственная политика в промышленности	2-4	
Эффективная прикладная работа в компании. Отношения с надзорными органами. Договорная работа. Внутренняя работа. Суды и конфликты	4-6	
Правовое регулирование стратегического планирования. Актуальные тенденции правоприменительной практики	6-12	
Финансово-правовые системы. Налоговое планирование	2-4	
Маркетинговая стратегия предприятия	2-4	
Диверсификация, бренд-менеджмент	4-8	
Digital маркетинг	4-12	
Диагностика уровня развития менеджмента. Набор управленческих инструментов. Проекты повышения качества менеджмента и контроллинг	6-8	
Управление рисками и стейкхолдерами проекта	8-24	
Стратегическое управление проектами в компании	8-16	
Управление проектами и портфелями проектов. Проектный опыт НАСА. Модель проектов Голдратта. Российская специфика проектного управления. Изобретательские технологии и эксперименты. Основные нормативные документы проектного управления	6-8	
Особенности управления инновационными проектами. Риски инновационных проектов. Критический анализ мировой практики инновационного проектирования	2-4	
Противоречия кибергигиены в условиях цифровой экономики. Информационная безопасность	4-8	

Заполненный вопросник отсканировать и отправить по электронной почте: cers@inesnet.ru.

Телефон для связи (495)783-04-06

Мы гарантируем конфиденциальность полученной информации.

Развитие бизнес-систем компаний на основе принципов бережливого производства	4-8	
Цифровая экономика. Возможности электронной торговли	2-4	
Закупки в сфере ГОЗ. Как стать поставщиком, поставить продукцию и получить оплату по государственному контракту	8	
Система менеджмента качества (СМК)	4-8	
Нормирование труда НИОКР	4-8	
Стратегическое планирование. Учетная политика организации	8-16	
Система внутреннего контроля в организации	4-8	
Нормативная база по ГОЗ: обзор изменений. Особенности нормативно-правового регулирования вопросов нормирования труда, обоснования трудоемкости изготовления продукции (работ, услуг), а также затрат на оплату труда по ГОЗ	8-16	
Раздельный учет затрат при выполнении ГОЗ: правила (примеры) оформления первичных документов. Отчет об исполнении договора ГОЗ.	8-16	
Состав расчетно-калькуляционных материалов (РКМ): детальный разбор заполнения новых форм; применение БЭП и расчетных значений некоторых статей затрат; правила применения индекса-дефлятора, индекса цен производителей МЭР РФ при планировании затрат, при оформлении расшифровок затрат по формам РКМ	4-6	
Бережливое производство	4 -16	
Дистанционное управление командами и сотрудниками	4 -16	
Стратегия управления персоналом	4 -16	

Опишите ниже в свободной форме темы и проблемы, которые Вы считаете необходимым затронуть в рамках проведения семинара

5. ФОРМА ЗАНЯТИЙ

Какие формы учебных занятий наиболее полезны / привычны сотрудникам вашей компании (отметьте галочкой все подходящие)

Лекции

Деловые игры

Тренинги

Практикумы

Мастер-классы

Другое _____

6. ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ СОСТАВ УЧАСТНИКОВ

Целевая группа обучения (отметьте галочкой все подходящие)

Рядовые сотрудники, в т.ч. специалисты	<input type="checkbox"/>
Линейные менеджеры	<input type="checkbox"/>
Менеджеры среднего звена	<input type="checkbox"/>
Высшее руководство	<input type="checkbox"/>

	ФИО	Должность	Образование/специальность/ дата окончания вуза	Дополнительное образова- ние/ период обучения	Опыт работы по специаль- ности; в компа- нии
1					
2					
3					
...					
N					

7. КООРДИНАТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ ОТ КОМПАНИИ

ФИО	
Должность	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Подпись исполнителя _____/дата заполнения _____._____г.